

## GHID înregistrare salariați cetățeni ucraineni în Registrul General de Evidență a Salariaților

Prin meniul *Salariati* > *Adaugare salariat* al aplicației informatice REVISAL, se înregistrează un salariat nou, **cetățean ucrainean**, după cum urmează:

- Se introduc datele privind numele și prenumele persoanei
- NU se completează câmpul *Apatrid*
- Se selectează, din lista derulantă aferentă câmpului *Cetatenie*, elementul **Ucraina** (fig. 1)

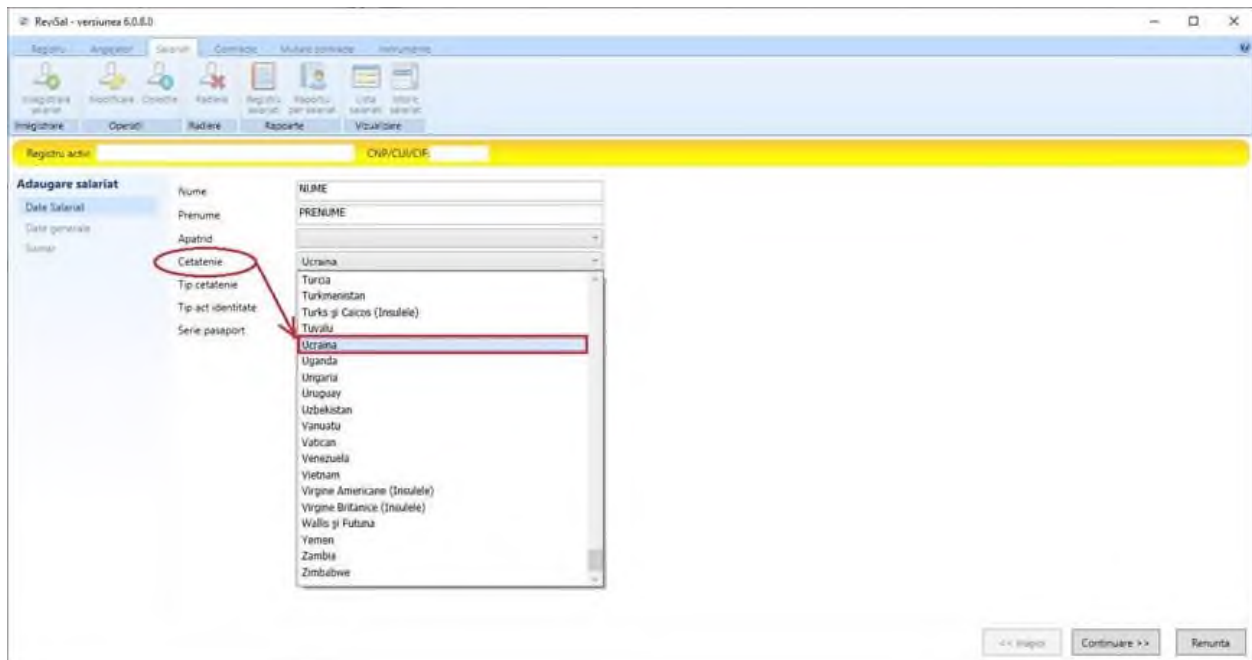


Fig 1

Se completează datele privind identitatea persoanei (fig. 2) :

- *Tip act de identitate*, care, în situația actuală, este cel mai probabil, **Pasaport**
- *Serie pasaport* – se completează **seria și numărul pașaportului**, în cazul în care tipul de act de identitate selectat este Pasaport

The screenshot shows the 'RevSal - versiunea 6.0.8.0' application window. The main menu includes 'Raporturi', 'Anchetari', 'Servarii', 'Comenzi', 'Mulare comenzi', and 'Intruniri'. The toolbar contains icons for 'Inregistrare salariat', 'Inchisura salariat', 'Comenzi', 'Factura', 'Registru salariat', 'Raporturi salariat', 'Lista salariat salariat', and 'Inchisura salariat'. The 'Registru activ' section is active, showing a search bar for 'CNP/CUI/CIF'. The 'Adaugare salariat' form is displayed with the following fields:

Nume	NUME
Prenume	PRENUME
Apatrid	
Cetatenie	Ucraina
Tip cetatenie	Alta Cetatenie
Tip act identitate	Pasaport
Serie pasaport	SP 123456

At the bottom right, there are buttons for '<< Inapoi', 'Continuare >>', and 'Renunta'.

Fig 2

Se completează datele privind avizul de muncă (fig. 3):

- *Tip aviz*, care, în situația actuală, este cel mai probabil și, cel puțin temporar, **Excepție**

Obs : în cazul excepției de la obținerea avizului de muncă, celelalte informații referitoare la aviz nu sunt solicitate pentru completare

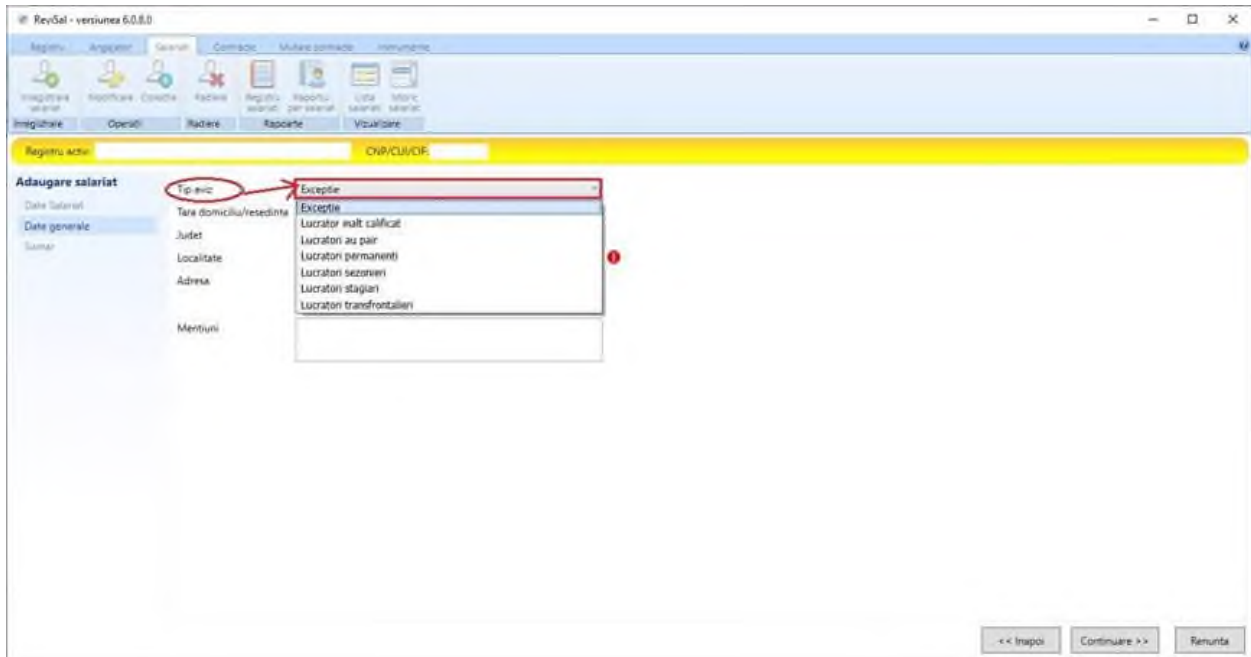


Fig 3

Se completează datele privind domiciliul/reședința persoanei (fig. 4) :

- *Tara domiciliu/reședința*, care, în situația actuală, se completează cu valoarea **România** pentru o adresă de domiciliu provizoriu din România, fie cu valoarea **Ucraina**, în absența unui domiciliu provizoriu în România
- *Adresa* se completează, în funcție de țara selectată, cu elementele solicitate în secțiunea *Date generale* – **judet, localitate, adresă** pentru România și **adresă** pentru Ucraina

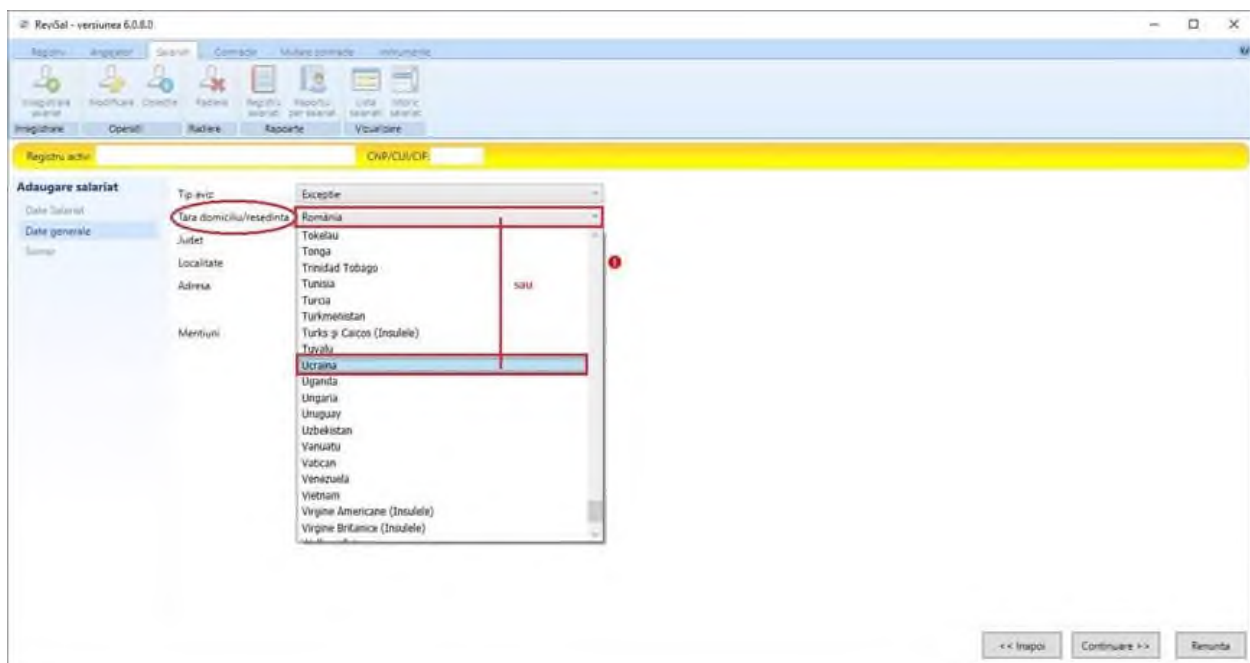


Fig 4

- Se salvează datele înregistrate, după verificarea informațiilor prezentate în secțiunea *Sumar* (fig. 5)

The screenshot displays the RevSal - versiunea 6.0.8.0 application window. The interface includes a menu bar with options like 'Raportu', 'Angajator', 'Serviciu', 'Comandă', 'Mutare contabile', and 'Instrumente'. Below the menu is a toolbar with icons for 'Inregistrare salariu', 'Aprobare', 'Căutare', 'Facere', 'Raportu salariu', 'Raportu din salariu', 'Lista salarii', and 'Măsură salariu'. A secondary toolbar contains 'Inregistrare', 'Operatii', 'Radare', 'Raportu', and 'Vizualizare'. The main area features a yellow header with 'Registru activ' and a search field containing 'CNR/CIU/CIF'. On the left, a sidebar lists 'Adaugare salariat', 'Date salariat', 'Date generala', and 'Sumar'. The 'Sumar' section is active, showing the following data:

Salariat:	NUME PRENUME
Act identitate:	SP 123456
Adresa:	
Cetățenie:	Alta (Ucraina)
Tara domiciliu:	România
Județ:	ALBA
Localitate:	ALMASU MARE
Adresa:	ADRESA
Salariat strain:	
Tip aviz:	Excepție
Alte informatii:	
Notiuni:	

At the bottom right, there are three buttons: '<< Inapoi', 'Salveaza', and 'Retorna'.